

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*NAZWA ZADANIA:*

**Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego  
prowiantu wraz z dowozem oraz organizacja kolacji Wigilijnej  
i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadczeniobiorców  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stalowej Woli**

*CENTRALNY ZAMAWIAJĄCY*



**STALOWOWOLSKIE CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH  
AL. JANA PAWŁA II 25A  
37-450 STALOWA WOLA**

*Stalowa Wola, dnia 18 września 2025 roku*

Specyfikacja Warunków Zamówienia dla zadania: **Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu wraz z dowozem oraz organizacja kolacji Wigilijnej i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stalowej Woli**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu wraz z dowozem oraz organizacja kolacji Wigilijnej i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stalowej Woli**

### **ROZDZIAŁ I - INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:**

Zamawiającym (nabywcą) jest:

*Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Stalowej Woli*

*ul. Dmowskiego 1*

*37-450 Stalowa Wola*

w imieniu i na rzecz którego działa:

**Centralny Zamawiający - Stalowowskie Centrum Usług Wspólnych (SCUW)**

**Al. Jana Pawła II 25A**

**37-450 Stalowa Wola**

**Tel. (15) 819-47-10**

**e-mail: scuw@stalowawola.pl**

strona internetowa prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-c9ad8fc4-b2e2-4fcd-8a3f-1980cffe4cdb>

(link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

Rodzaj Zamawiającego – jednostka organizacyjna administracji samorządowej

Numer referencyjny postępowania: **ZP-II.271.175.2025.KA**

**Identyfikator postępowania(e-Zamówienia): ocds-148610-c9ad8fc4-b2e2-4fcd-8a3f-1980cffe4cdb**

### **ROZDZIAŁ II – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

**1.** Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych tj. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), zwanej w dalszej treści ustawą Pzp., o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy Pzp., tj. o wartości zamówienia przekraczającej wyrażonej w złotych równowartość kwoty 221 000 euro.

**2.** Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 z późn. zm.).

3. Przy realizacji niniejszego postępowania przetargowego mają zastosowanie między innymi, następujące akty prawne:

- 1) Ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych tj. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.);
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020 poz. 2452 z późn. zm.);
- 3) Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia z dnia 3 grudnia 2023 w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P. 2023 poz.1344 z dnia 6.12.2023
- 4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie ogłoszeń zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych (Dz. U. 2020 poz. 2439 z późn. zm.);
- 5) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 21 grudnia 2020 roku w sprawie informacji o złożonych wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofertach przekazywanej Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych (Dz.U. 2020 poz. 2406 z późn. zm.);
- 6) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2023 poz. 1824);
- 7) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 roku w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. 2020 poz. 2434 z późn. zm.);
- 8) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454 z późn. zm.) tekst jednolity;
- 9) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2021 poz. 2458);
- 10) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 z późn. zm.).
- 11) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz.507 z późn. zm.);

12) Rozporządzenie(UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

### **ROZDZIAŁ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu oraz organizacja kolacji Wigilijnej i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stalowej Woli w okresie 02.01.2026 r.- 01.01.2027 r..

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków w dniach od poniedziałku do piątku;
- 2) przygotowywanie i wydawanie suchego prowiantu na sobotę i niedzielę oraz na dni wolne od pracy;
- 3) przygotowywanie i wydawanie suchego prowiantu na święta;
- 4) przygotowanie i wydanie kolacji wigilijnej;
- 5) przygotowanie i wydanie śniadania wielkanocnego;
- 6) przygotowanie 3 spotkań integracyjnych w lokalu Wykonawcy wraz z usługą gastronomiczną dla uczestników Klubu Integracji Społecznej przy MOPS, w wskazanym przez zamawiającego terminie;
- 7) przygotowanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego cateringu na 3 szkolenia dla uczestników Klubu Integracji Społecznej przy MOPS, w wskazanym przez zamawiającego terminie;
- 8) dostarczenie posiłków do wskazanych przez Zamawiającego odbiorców na terenie Stalowej Woli.
- 9) przygotowanie jadłospisu na kolejny miesiąc dla klientów MOPS.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają: Załączniki nr 7 – Opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 8 – Wzór umowy do niniejszej SWZ.

4. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

5. Wykonawca stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp zobowiązany będzie do: Zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn.zm) następujące czynności:

- 1) przygotowanie miejsca pracy przed rozpoczęciem przygotowywania potraw,
- 2) wstępne przygotowanie produktów, m.in. mycie, obieranie, krojenie, szatkowanie, siekanie itp.
- 3) uczestniczenie w przygotowywaniu posiłków zgodnie z wytycznymi kucharza,

Specyfikacja Warunków Zamówienia dla zadania: **Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu wraz z dowozem oraz organizacja kolacji Wigilijnej i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadzeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stalowej Woli**

4) czyszczenie sprzętu kuchennego, powierzchni stołów, podłóg i maszyn oraz zmywanie naczyń,

5) doraźna pomoc szefowi kuchni oraz pozostałym kucharzom,

6) wydawania posiłków oraz suchego prowiantu

**6. Nazwy i kod robót wiodących wg CPV:**

Główny przedmiot:

55321000-6 Usługi przygotowywania posiłków

Dodatkowe kody CPV:

55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

55320000-9 Usługi podawania posiłków

55520000-1 Usługi dostarczania posiłków

## **ROZDZIAŁ IV - SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

1. Centralny Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

2. Z uwagi na fakt, że przedmiot zamówienia jest jednorodny – świadczenie usług restauracyjnych i cateringowych, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Podział zamówienia na części nie jest pożądanym ze względu na specyfikę zamówienia i wynikającą z potrzeb Zamawiającego konieczność świadczenia przedmiotowych usług w sposób jednolity, czego nie zapewniają ewentualne rozbieżności w organizacji i wykonywaniu przedmiotowych usług przez różne podmioty. Realizacja zamówienia przez jednego Wykonawcę umożliwi przygotowywanie, wydawanie i dostarczanie posiłków o stałym standardzie i odpowiedniej jakości dla klientów – świadczeniobiorców MOPS w Stalowej Woli oraz uczestników KIS. Podział zamówienia na części spowodowałby nadmierne trudności związane z realizacją usługi przez kilka podmiotów w porównywalnym standardzie i jakości, określonych datach i godzinach, a także mógłby skutkować brakiem właściwej koordynacji usługi czego konsekwencją będzie zagrożenie właściwego wykonania zamówienia. Zamawiający działając racjonalnie, poprzez uzyskanie najlepszych efektów z poniesionych nakładów, nie może dopuścić do maksymalnego możliwego rozdrobnienia zamówienia, z uwagi na fakt, że rozdrobnienie przedmiotowego zamówienia na części może pociągnąć za sobą negatywne skutki dla Zamawiającego. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększałby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożone oferty Wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Ponadto wartością stanowiącą podstawę wyboru trybu jest łączna wartość innych podobnych zamówień ujętych w planie zamówień publicznych. Centralny Zamawiający dokonał więc już podziału wyodrębniając podobne zamówienia. Dokonywanie dalszego podziału wiązałoby się z nadmiernym rozdrobnieniem zamówienia.

## **ROZDZIAŁ V - RÓWNOWAŻNOŚĆ MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ**

1. W sytuacji gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to należy rozumieć, iż dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych.
2. Wszelkie produkty opisane jako pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe jakim muszą odpowiadać oferowane produkty, aby spełniać wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.
3. Przez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów czy produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygadniających te materiały lub urządzenia.
4. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów budowlanych, które są wymienione w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót i szczegółowych specyfikacjach technicznych pod warunkiem, że materiały równoważne będą posiadały co najmniej takie same parametry techniczne jak materiały wymienione w w/w dokumentach.
5. Na wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, iż oferowane dostawy (urządzenia i materiały budowlane), usługi, dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego.
6. Wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe jakim muszą odpowiadać produkty, aby spełniać wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w załącznikach. Pod pojęciem parametry rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość.
8. Gdziekolwiek w dokumentach zamówienia powołane są konkretne normy i przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary oraz wykonane i zbadane roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania

powołanych norm i przepisów o ile w warunkach zamówienia nie postanowiono inaczej. W przypadku gdy powołane normy i przepisy są państwowe lub odnoszą się do konkretnego kraju lub regionu, mogą być również stosowane inne odpowiednie normy zapewniające równy lub wyższy poziom wykonania niż powołane normy lub przepisy, pod warunkiem ich sprawdzenia i pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego. Różnice pomiędzy powołanymi normami a ich proponowanymi zamiennikami muszą być dokładnie opisane przez Wykonawcę i przedłożone Zamawiającemu do zatwierdzenia co najmniej 14 dni przed datą oczekiwanego zatwierdzenia. W przypadku kiedy Zamawiający stwierdzi, że zaproponowane zmiany nie zapewniają, zasadniczo równego lub wyższego poziomu wykonania, Wykonawca zastosuje się do norm powołanych w dokumentach.

**9.** Zasady oceny rozwiązań równoważnych obowiązujące w niniejszym postępowaniu obejmują zakres badania i oceny ofert, gdzie nie wypełnienie wszystkich elementów tego opisu może być podstawą do odrzucenia oferty (art. 226 ust 1 pkt 5) ustawy Pzp). Zasady oceny rozwiązania równoważnego będą także obowiązywać w trakcie realizacji umowy, gdzie w przypadku zamiaru wprowadzenia w trakcie realizacji umowy (Zamawiający lub Wykonawca) rozwiązania równoważnego przewidzianego zapisami niniejszej SWZ i opisu przedmiotu będą stanowiły między innymi o tym, czy Zamawiający może dopuścić rozwiązanie równoważne czy też nie (art. 455 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp). Ciężar wykazania spełnienia tych wymagań leży po stronie Wykonawcy w składanej ofercie lub jeżeli ten przypadek ma miejsce w trakcie realizacji umowy – w chwili zaistnienia konieczności dokonania takiej zmiany.

**10.** W przypadku zastosowania zasad wskazanych powyżej w trakcie realizacji umowy, mogą one wystąpić pod warunkiem, że zmiany te nie będą wpływać na oferowany w ofercie przedmiot zamówienia i efekt określony niniejszą SWZ. Muszą to być także przypadki korzystne (obniżenie kosztów zakupu i eksploatacji) dla Zamawiającego. Obowiązkiem strony wnoszącej o takie rozwiązanie równoważne (w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający lub Wykonawca) wymagane jest uzasadnienie tego przypadku w formie pisemnej. Nie mogą one jednak zmienić istotnych elementów oferty czy umowy jak przykładowo: wydłużenia terminu realizacji, podwyższenia wynagrodzenia.

**11.** Zgodnie z art. 101 ust. 4 Pzp w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, SWZ, wszelkiej dokumentacji będącej elementem postępowania lub w odniesieniach do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 i ust. 3 Ustawy Pzp Zamawiający informuje, że (w każdym ze wskazanych przypadków) dopuszcza w tym zakresie rozwiązania równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w stosunku do ww. wymogów lub odniesień Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w treści oferty w jakim zakresie składa

Specyfikacja Warunków Zamówienia dla zadania: **Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu wraz z dowozem oraz organizacja kolacji Wigilijnej i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stalowej Woli**

ofertę równoważną oraz jest obowiązany przedstawić w ofercie dowody, że oferowane przez niego dostawy lub usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ VI - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji: **od dnia 2 stycznia 2026 roku do dnia 1 stycznia 2027 roku – 364 dni**

## **ROZDZIAŁ VII - INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy potwierdzający spełnienie następujących warunków dotyczących

### **1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

a) Centralny Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie;

### **2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

a) Centralny Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie;

### **3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

a) Centralny Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

posiada środki finansowe lub zdolność kredytową zapewniającą realizację zamówienia w wysokości minimum 50 000,00 zł;
--

### **4) Zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) Centralny Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykonał należycie lub wykonuje należycie w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – to w tym okresie:

co najmniej <b>jedną usługę</b> świadczoną w sposób nieprzerwany przez okres co najmniej sześciu miesięcy na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł brutto odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj.:
--

- usługę przygotowywania oraz wydawania posiłków, lub
---

- usługę przygotowywania oraz dostarczania posiłków,
--

Uwaga!

Przez usługę Centralny Zamawiający rozumie usługę zrealizowaną w ramach jednej umowy lub zlecenia świadczoną w sposób nieprzerwany przez okres co najmniej sześciu miesięcy o wartości nie niższej jak określona powyżej. Jeżeli Wykonawca w dacie składania oferty wykonuje usługę, o której mowa powyżej, wskazany warunek uznaje się za spełniony, jeżeli do upływu terminu składania ofert wartość zrealizowanej części umowy/zlecenia w ramach usługi wynosiła nie mniej niż wartość wskazana w warunku. Centralny Zamawiający informuje, że nie dopuszcza sumowania zadań



w ramach spełnienia wymaganego warunku dotyczącego doświadczenia Wykonawcy tj. w przypadku wykazania przez Wykonawcę kilku zadań/usług za kwoty mniejsze niż wymagana w powyższym warunku, kwoty te nie będą sumowane w celu potwierdzenia spełnienia postawionego warunku.

**2.** Określone przez Centralnego Zamawiającego w pkt 1 niniejszego Rozdziału warunki udziału w postępowaniu należy traktować jako minimalny poziom potencjału Wykonawcy, który nie obejmuje całości zdolności Wykonawcy. W związku z powyższym Wykonawca winien należycie ocenić swoje możliwości w zakresie dysponowania niezbędnym potencjałem i zdolnościami do należytego wykonania zamówienia.

**3.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1) W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Centralnego Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem. Centralny Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Centralny Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 4 do SWZ.

3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp.- Załącznik nr 2 do SWZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji. Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.

4) Oświadczenie, o którym mowa w ppkt 3 składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego

europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej "jednolitym dokumentem" lub „JEDZ”.

5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ubiegającego się o udzielenie zamówienia oświadczenie dotyczące braku przesłanek wykluczenia Wykonawcy z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składa każdy z Wykonawców - Załącznik nr 5 do SWZ.

6) Formularz oferty podpisuje pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy. Na pierwszej stronie Formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich Wykonawców składających ofertę. Realizacja przedmiotu zamówienia w całości koordynowana będzie wyłącznie za pośrednictwem pełnomocnika reprezentującego podmioty występujące wspólnie

7) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Wszystkie podmioty składające wspólną ofertę będą odpowiedzialne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

Uwaga!

Wykonawca/Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może ograniczyć się do wypełnienia sekcji „a” w Części IV JEDZ: Kryteria kwalifikacji.

**4. Poleganie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby:**

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasadach określonych w art. 118-123 Ustawy Pzp, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – Załącznik nr 3 do SWZ, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp.- Załącznik nr 2 do SWZ - JEDZ.

4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące braku przesłanek wykluczenia zgodnie z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na u krainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.- Załącznik nr 6 do SWZ

5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego

6) Centralny Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem samego Wykonawcy.

7) Centralny Zamawiający bada, czy nie zachodzą wobec Podmiotu, na którego zasoby w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca się powołuje, podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem samego Wykonawcy. Wobec powyższego weryfikacja Podmiotu udostępniającego zasoby w ramach wskazanych w postępowaniu podstaw wykluczenia, musi zostać przeprowadzona w takim samym zakresie, jak weryfikacja samego Wykonawcy, któremu Podmiot ten zasoby udostępnia. Ocena, czy w stosunku do Podmiotu trzeciego zachodzą przesłanki wykluczenia przewidziane w postępowaniu, powinna przebiegać w oparciu o takie same dokumenty, jakie dotyczą Wykonawcy, który tymi zasobami się posługuje.

8) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Centralny Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Centralnego Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9) Centralny Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

10) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania

Specyfikacja Warunków Zamówienia dla zadania: ***Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu wraz z dowozem oraz organizacja kolacji Wigilijnej i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stalowej Woli***

ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Uwaga!

Podmiot udostępniający zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może ograniczyć się do wypełnienia sekcji „d” w Części IV JEDZ: Kryteria kwalifikacji.

**5.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Centralny Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

**6.** Centralny Zamawiający nie będzie badał, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1, pkt 1, 4, ustawy Pzp, tym samym nie wymaga się aby Wykonawca na żądanie Centralnego Zamawiającego przedstawił oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące podwykonawcy.

**7.** Centralny Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej Podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa ROZDZIALE X niniejszej SWZ dotyczących tych Podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych Podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1) - 4) i 6) oraz art. 109 ust. 1, pkt 1, 4, ustawy Pzp.

**8.** Z uwagi na treść przepisów art. 5k Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 Centralny Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazu podwykonawców i dostawców, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia, zaś w przypadku podmiotów, na których zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej Wykonawca polega – wskazania, czy Wykonawca polega na zdolności tych podmiotów w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. Powyższy zakaz z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem 2022/576 obowiązuje również na etapie realizacji zamówienia, w związku z czym na Wykonawcy ciąży obowiązek aktualizacji stosownych oświadczeń w przypadku wszelkich zmian w tym zakresie.

**9. Centralny Zamawiający zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

**10.** Centralny Zamawiający nie przewiduje możliwość żądania oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Rzeczone oświadczenie składa **każdy z Wykonawców wraz z ofertą.**

Specyfikacja Warunków Zamówienia dla zadania: **Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu wraz z dowozem oraz organizacja kolacji Wigilijnej i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stalowej Woli**

Uwaga!

Wykonawca/Podmiot udostępniający zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może ograniczyć się do wypełnienia sekcji „a” w Części IV JEDZ: Kryteria kwalifikacji.

**ROZDZIAŁ VIII - WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTE ORAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADAJĄCYCH SIĘ PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ Z OFERTA**

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki, które pod rygorem nieważności, składa się w formie elektronicznej:

1) **Formularz ofertowy** - dokument obowiązkowy (Centralny Zamawiający zaleca Załącznik nr 1 do SWZ).

2) **Dowód wniesienia wadium** – wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu.

2. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć wyłącznie w formie elektronicznej ze wskazaniem Części postępowania, na którą składa ofertę:

1) **Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.** stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia składane odrębnie przez Wykonawcę lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia zwanego dalej **JEDZ - Załącznik nr 2 do SWZ**;

2) **Oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.** stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia podpisane odrębnie przez podmiot udostępniający zasoby na formularzu **JEDZ - Załącznik nr 2 do SWZ** (jeżeli dotyczy);

3) **Oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.** (dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) podpisane wspólnie przez Wykonawców - **Załącznik nr 4 do SWZ** (jeżeli dotyczy);

4) **Zobowiązanie o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp** innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (jeżeli dotyczy) podpisane odrębnie przez podmiot udostępniający zasoby - **Załącznik nr 3 do SWZ** (jeżeli dotyczy);

5) **Oświadczenia Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia** dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na u krainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - **Załącznik nr 5 do SWZ.**

6) **Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby** dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na u krainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - **Załącznik nr 6 do SWZ.**

7) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

a) Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty przekazuje się w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

b) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty przekazuje się w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

c) Jeżeli w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, który przekazuje się w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**Uwaga!**

Jeżeli pełnomocnictwo zostało wystawione jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz. Pełnomocnictwo może zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby, ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

**Uwaga!**

Wykonawca/Podmiot udostępniający zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może ograniczyć się do wypełnienia sekcji „a” w Części IV JEDZ: Kryteria kwalifikacji.

## **ROZDZIAŁ IX - PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 108 UST. 1 I 109 UST. 1 USTAWY PZP, ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE**

**PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO ORAZ ART. 5K ROZPORZĄDZENIA (UE) 2022/576 W SPRAWIE ZMIANY ROZPORZĄDZENIA (UE) NR 833/2014 DOTYCZĄCEGO ŚRODKÓW OGRANICZAJĄCYCH W ZWIĄZKU Z DZIAŁANAMI ROSJI DESTABILIZUJĄCYMI SYTUACJĘ NA UKRAINIE**

1. Na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia Centralny Zamawiający wyklucza Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930 z późn. zm.),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2024 r. poz. 769 z późn. zm.),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**2.** Na podstawie art. 109 ust. 1 Ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia Centralny Zamawiający wyklucza Wykonawcę:

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

**3.** Na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia Centralny Zamawiający wyklucza Wykonawcę:



1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r., poz. 1124 z późn. zm.); jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**4.** Na podstawie art. 5k Rozporządzenia(UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie z postępowania o udzielenie zamówienia Centralny Zamawiający wyklucza Wykonawcę:

1) Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)-e), ust. 8, 9i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

## **ROZDZIAŁ X - WYKAZ OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE CENTRALNEGO ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI)**

**1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1, pkt 1, 4, ustawy Pzp. Wykonawca na wezwanie Centralnego Zamawiającego przedkłada następujące dokumenty:**

1) informację z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,

dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – **sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem**;

2) **oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wniosku Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 9 do SWZ**;

3) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Centralny Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

4) **zaświadczenia albo innego dokumentu** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału

regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp,

**- wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Centralny Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

5) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,

**- sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**,

jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

6) **oświadczenia Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Centralnego Zamawiającego, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,

e) art. 109 ust. 1 pkt 1, ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 70 z póź. zm.),

– **Załącznik nr 10 do SWZ**

**2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast**

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w art. pkt. 1 ppkt 1 składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 1;

2) zaświadczenia, o których mowa w pkt. 1 ppkt 3, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt. 1 ppkt 4, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji

Specyfikacja Warunków Zamówienia dla zadania: **Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu wraz z dowozem oraz organizacja kolacji Wigilijnej i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stalowej Woli**

o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 1 ppkt 5 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3) dokument, o którym mowa w pkt. 2 ppkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

4) dokumenty, o których mowa w pkt. 2 ppkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

5) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Zapisy ppkt 3 oraz 4 stosuje się.

#### Uwaga!

W przypadku gdy Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby Podmiotu trzeciego w myśl art. 119 Ustawy Pzp winien przedstawić dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Podmiotu zgodnie z zapisami ROZDZIAŁU X - WYKAZ OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE CENTRALNEGO ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI). Centralny Zamawiający bada, czy nie zachodzą wobec Podmiotu, na którego zasoby w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca się powołuje, podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem samego Wykonawcy. Wobec powyższego weryfikacja Podmiotu udostępniającego zasoby w ramach wskazanych w postępowaniu podstaw

wykluczenia, musi zostać przeprowadzona w takim samym zakresie, jak weryfikacja samego Wykonawcy, któremu Podmiot ten zasoby udostępnia. Stanowi to wyraz równego traktowania Wykonawców powołujących się na zasoby Podmiotu trzeciego i tych, którzy z pomocy takiego Podmiotu nie korzystają. Ocena, czy w stosunku do Podmiotu trzeciego zachodzą przesłanki wykluczenia przewidziane w postępowaniu, powinna przebiegać w oparciu o takie same dokumenty, jakie dotyczą Wykonawcy, który tymi zasobami się posługuje.

**3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Wykonawca na wezwanie Centralnego Zamawiającego przedkłada następujące dokumenty:**

1) Centralny Zamawiający **nie żąda** przedłożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Wykonawca składa **wraz z ofertą**:

a) **oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.** stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia składane odrębnie przez **Wykonawcę lub każdego z Wykonawców wspólnie** ubiegających się o zamówienie na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia zwanego dalej JEDZ - **Załącznik nr 2 do SWZ**, oraz jeżeli dotyczy:

b) **oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.** stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia podpisane odrębnie przez **podmiot udostępniający zasoby** na formularzu JEDZ - **Załącznik nr 2 do SWZ** (jeżeli dotyczy);

**4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca na wezwanie Centralnego Zamawiającego przedkłada następujące dokumenty:**

1) **wykazu usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną usługę świadczoną w sposób nieprzerwany przez okres co najmniej sześciu miesięcy na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł brutto odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj.:

- usługę przygotowywania oraz wydawania posiłków, lub

- usługę przygotowywania oraz dostarczania posiłków,

wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów

określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – **Załącznik nr 11 do SWZ**

#### **5. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów**

- 1) W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentu/oświadczenia na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, z którego będą wynikać kwoty wyrażone w innej walucie niż PLN, Centralny Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli dniem publikacji ogłoszenia będzie sobota lub dzień wolny od pracy, wówczas jako kurs przeliczeniowy waluty Centralny Zamawiający przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego z pierwszego dnia roboczego po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 2) Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w pkt 4 liczy się wstecz od dnia:
  - a) w którym upływa termin składania ofert;
  - b) złożenia podmiotowego środka dowodowego, w przypadkach o których mowa w art. 462 ust. 7 ustawy Pzp;
- 3) Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz:
  - a) o którym mowa w pkt. 4 ppkt 1, dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył (jeżeli dotyczy);
- 4) Centralny Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 5) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Centralny Zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

Specyfikacja Warunków Zamówienia dla zadania: **Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu wraz z dowozem oraz organizacja kolacji Wigilijnej i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stalowej Woli**

6) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 5, Centralny Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

7) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ppkt 5, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Centralny Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Centralnego Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

8) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.) sporządza się i przekazuje zgodnie z art. 70 ustawy Pzp. oraz zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. 2452 z późn. zm.).

9) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Uwaga!

Wykonawca/Podmiot udostępniający zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może ograniczyć się do wypełnienia sekcji „a” w Części IV JEDZ: Kryteria kwalifikacji.

## **ROZDZIAŁ XI - INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Centralny Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

## **ROZDZIAŁ XII - INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ CENTRALNEGO ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Centralnym Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **Platformy e-Zamówienia**, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> lub przy użyciu **poczty elektronicznej**.

## **2. Komunikacja za pomocą Platformy e-Zamówienia:**

- 1) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne (przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania).
- 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 3) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 4) W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 5) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 6) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 7) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 8) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.



9) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

10) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji interaktywnej korzystania z platformy e-zamówienia pod adresem:

<https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Komunikacja-w-postepowaniu-5.1.pdf>

### **3. Centralny Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.**

1) Osobą ze strony Centralnego Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Krzysztof Abratowski – Dział Zamówień Publicznych Stalowowolskiego Centrum Usług Wspólnych, adres email: [kabratowski@stalowawola.pl](mailto:kabratowski@stalowawola.pl) lub [zp@stalowawola.pl](mailto:zp@stalowawola.pl) - w sprawach proceduralnych.

4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

5. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

6. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
- b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

**9.** Centralny Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim Wykonawcom poprzez zamieszczenie stosownych odpowiedzi na stronie internetowej prowadzonego postępowania, niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do Centralnego Zamawiającego nie później niż na **14 dni**, przed upływem terminu składania ofert.

**10.** Centralny Zamawiający **NIE UDZIELA ŻADNYCH USTNYCH I TELEFONICZNYCH INFORMACJI, WYJAŚNIEŃ CZY ODPOWIEDZI** na kierowane do Centralnego Zamawiającego pytania.

**11.** Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, w drodze zamieszczenia stosownej zmiany na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**12.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu w którym Wykonawca może zwracać się do Centralnego Zamawiającego o wyjaśnienia treści SWZ.

**13.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

### **ROZDZIAŁ XIII - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**1.** Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przez Wykonawcę wadium w wysokości **10 000,00 zł** do dnia **20 października 2025 roku**, do godziny **12:00** w formach określonych w art. 97 ust. 7 Ustawy Pzp, tj.:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

Specyfikacja Warunków Zamówienia dla zadania: ***Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu wraz z dowozem oraz organizacja kolacji Wigilijnej i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stalowej Woli***

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462 ze zm.).

2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Centralnego Zamawiającego:

**69 1020 4391 0000 6602 0196 0921**

Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna w Warszawie z dopiskiem:

**„Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu dla MOPS ZP-II.271.175.2025.KA.**

**UWAGA!**

*Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania na rachunku bankowym Centralnego Zamawiającego (wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy Centralnego Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert).*

3. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądze należy złożyć wraz z ofertą w oryginale w postaci elektronicznej

4. Gwarancja/poręczenie musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta jeżeli wymagają tego przepisy. Wadium w formie poręczenia lub gwarancji musi obejmować cały okres związania ofertą, a beneficjentem takich dokumentów musi być:

**Centralny Zamawiający Stalowowolskie Centrum Usług Wspólnych**

**Al. Jana Pawła II 25A, 37-450 Stalowa Wola.**

5. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Centralnemu Zamawiającemu na jego pierwsze żądanie, pełnej kwoty wadium we wszystkich okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

## **RODZIAŁ XIV - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 90 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 17 stycznia 2026 roku.

## **ROZDZIAŁ XV - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta (Formularz ofertowy) oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Centralny Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami w zakresie żądanych treści w nich zawartych.

2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

**5.** Oferta powinna być złożona za pośrednictwem **Platformy e-Zamówienia**.

**6.** Centralny Zamawiający zaleca złożenie oferty na **Formularzu ofertowym** stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, który to załącznik Centralny Zamawiający udostępnił na **Platformie e-Zamówienia**.

**7.** Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

**8.** Wykonawca ma obowiązek określić w Formularzu ofertowym:

a) cenę jednostkową brutto w zł każdego posiłku oraz suchego prowiantu, określonych w opisie przedmiotu zamówienia, oraz

b) łączną maksymalną cenę brutto w zł za zamówienie maksymalne dla wskazanego posiłku, suchego prowiantu określonych w opisie przedmiotu zamówienia (iloczyn ceny jednostkowej oraz ilości maksymalnej porcji oraz ilości maksymalnej do wydania w trakcie realizacji zamówienia - każdego posiłku, suchego prowiantu – zgodnie z Formularzem ofertowym), oraz

c) łączną maksymalną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

**UWAGA!**

Centralny Zamawiający zastrzega, iż w sytuacji, gdy Wykonawca nie wskaże cen jednostkowych brutto każdego posiłku oraz suchego prowiantu, określonych w opisie przedmiotu zamówienia jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp., jako niezgodna z warunkami zamówienia. W przypadku omyłek rachunkowych popełnionych przez Wykonawcę, w celu ich ewentualnej poprawy wiążące dla Centralnego Zamawiającego będą wskazane przez Wykonawcę ceny jednostkowe brutto.

**9.** Wykonawca składa ofertę (Formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami) za pośrednictwem zakładki „**Oferty/wnioski**”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „**Złóż ofertę**” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

**10.** Wykonawca dodaje wybrane z dysku i uprzednio podpisane pliki (Formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” stanowiące jego ofertę.

**11.** Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „**Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak

i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

**12.** Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.

**13.** Dokumenty stanowiące ofertę lub wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/Podmiotu udostępniającego zasoby - opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Uwaga!

Centralny Zamawiający zaleca dokonanie konwersji Formularza ofertowego oraz pozostałych dokumentów składanych wraz z ofertą lub wchodzących w skład oferty z udostępnionej formy edytowalnej w formacie .doc do formatu .pdf, a następnie opatrzenie powyższych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w formacie PAdES typ wewnętrzny.

**14.** System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

**15.** Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji interaktywnej”, dostępnej na stronie:

[https://epzpygmgrsicd.blob.core.windows.net/pod/2021/10/Oferty-3.2\\_20211016.pdf](https://epzpygmgrsicd.blob.core.windows.net/pod/2021/10/Oferty-3.2_20211016.pdf)

**16.** Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Po potwierdzeniu oferta zostanie wycofana i będzie można pobrać dokument potwierdzający wycofanie oferty tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania (EPW).

**17.** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**18.** Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

## **ROZDZIAŁ XVI - MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać do dnia:

**20 października 2025 roku do godziny 12:00.**

2. Oferty zostaną otwarte dnia:

**20 października 2025 roku o godzinie 12:30.**

3. Otwarcie ofert następuje za pomocą **Platformy e-Zamówienia**.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Centralny Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **ROZDZIAŁ XVII - OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cenę oferty w zakresie każdej z Części Centralny Zamawiający zaleca określić w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, który Centralny Zamawiający udostępnił na **Platformie e-Zamówienia**.

2. Cena oferty winna uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie brutto.

3. Wykonawca ma obowiązek określić w Formularzu ofertowym:

a) cenę jednostkową brutto w zł każdego posiłku oraz suchego prowiantu, określonych w opisie przedmiotu zamówienia, oraz

b) łączną maksymalną cenę brutto w zł za zamówienie maksymalne dla wskazanego posiłku, suchego prowiantu określonych w opisie przedmiotu zamówienia (iloczyn ceny jednostkowej oraz ilości maksymalnej porcji oraz ilości maksymalnej do wydania w trakcie realizacji zamówienia - każdego posiłku, suchego prowiantu – zgodnie z Formularzem ofertowym), oraz

c) łączną maksymalną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

**UWAGA!**

Centralny Zamawiający zastrzega, iż w sytuacji, gdy Wykonawca nie wskaże cen jednostkowych brutto każdego posiłku oraz suchego prowiantu, określonych w opisie przedmiotu zamówienia jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp., jako niezgodna z warunkami zamówienia. W przypadku omyłek rachunkowych popełnionych przez Wykonawcę, w celu ich ewentualnej poprawy wiążące dla Centralnego Zamawiającego będą wskazane przez Wykonawcę ceny jednostkowe brutto.

4. Wykonawca, składając ofertę, informuje Centralnego Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie

przewieźć do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – jeżeli dotyczy.

5. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego tj. cenę dostawy, montażu, instalacji oraz ewentualnego przeszkolenia pracowników Zamawiającego. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą roboty budowlane, dostawy i usługi niezbędne do realizacji zadania i inne koszty uwzględniające wszystkie opłaty i podatki także podatek od towarów i usług) z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów - cena brutto.

6. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

7. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

8. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek elementu zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

9. Zamawiający wyklucza możliwość wysuwania przez Wykonawcę roszczeń pod jego adresem z uwagi na błędne skalkulowanie ceny.

10. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w obliczeniu ceny ofertowej obciążają wyłącznie Wykonawcę niniejszego zamówienia. W związku z czym Wykonawca musi przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę.

11. Przed złożeniem oferty, Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego zapoznania się z przedmiotem oraz zakresem zamówienia. Na Wykonawcy przystępującym do postępowania ciąży obowiązek dokonania niezbędnych sprawdzeń, wyliczeń, ekspertyz itp. w celu zapewnienia jednoznaczności składanej oferty zarówno w zakresie cenowo - przedmiotowym, jak również odnośnie terminu realizacji.

## **ROZDZIAŁ XVIII - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI CENTRALNY ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Centralny Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- **CENA**
- **TERMIN NA POINFORMOWANIE WYKONAWCY O ILOŚCI WYDANYCH BŁOCZKÓW POSIŁKOWYCH NA DANY DZIEŃ**

Specyfikacja Warunków Zamówienia dla zadania: **Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu wraz z dowozem oraz organizacja kolacji Wigilijnej i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stalowej Woli**

1) Kryterium ceny to maksymalnie 60 punktów. Oferta z najniższą ceną otrzymuje maksimum punktów. Pozostałe oferty punktowane są proporcjonalnie do oferty z najniższą ceną wg poniższego wzoru:

Nazwa kryterium	Waga	Sposób oceny	Wzór
Cena (K <sub>c</sub> )	60% = 60 pkt	matematyczny	$\frac{\text{cena najniższej oferty brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 60 = \text{liczba pkt}$

2) Kryterium termin na poinformowanie Wykonawcy przez Zamawiającego o ilości wydanych bloczków posiłkowych w danym dniu to maksymalnie 40 punktów. Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy w jakim terminie Zamawiający - MOPS będzie w toku realizacji zamówienia informował Wykonawcę o ilości wydanych bloczków posiłkowych uprawniających klientów – świadczeniobiorców do odbioru przygotowanych posiłków i suchego prowiantu w danym dniu. Zamawiający wymaga aby termin na poinformowanie Wykonawcy o ilości wydanych bloczków posiłkowych rozpoczynał się najwcześniej od godz. 7:30 tego samego dnia co dzień przygotowania i wydawania posiłku.

Nazwa kryterium	Waga	Sposób oceny	Wzór
termin na poinformowanie Wykonawcy o ilości wydanych bloczków posiłkowych na dany dzień (K <sub>t</sub> )	40% = 40 pkt	Zgodnie z deklaracją Wykonawcy	<b>Od godz. 7:30 do godz. 8:00 tego samego dnia co dzień przygotowania i wydawania posiłku – 0 pkt</b>
			<b>Do godz. 9:00 tego samego dnia co dzień przygotowania i wydawania posiłku – 20 pkt</b>
			<b>Do godz. 10:00 tego samego dnia co dzień przygotowania i wydawania posiłku – 40 pkt</b>

**Łączna ocena oferty = K<sub>c</sub> (max. 60 pkt) + K<sub>t</sub> (max 40 pkt)**

2. W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie – Formularzu ofertowym wskaże termin na poinformowanie Wykonawcy o ilości wydanych bloczków posiłkowych w danym dniu przed godz. 7:30 tego samego dnia co dzień przygotowania i wydawania posiłku lub w dniu poprzedzającym dzień przygotowania i wydawania posiłku - to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, jako nieodpowiadająca treści SWZ.

3. W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie – Formularzu ofertowym nie wskaże terminu na poinformowanie Wykonawcy o ilości wydanych bloczków posiłkowych



w danym dniu Centralny Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował termin na poinformowanie Wykonawcy o ilości wydanych bloczków posiłkowych w danym dniu od godz. 7:30 do godz. 8:00 tego samego dnia co dzień przygotowania i wydawania posiłku i przyzna ofercie 0 pkt w tym kryterium.

**4.** W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie – Formularzu ofertowym wskaże termin na poinformowanie Wykonawcy o ilości wydanych bloczków posiłkowych w danym dniu po godzinie 10:00 tego samego dnia co dzień przygotowania posiłku, Centralny Zamawiający przyzna ofercie maksimum 40 punktów, w tym kryterium.

**5.** Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.

**6.** Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

**7.** Centralny Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert.

## **ROZDZIAŁ XIX - INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY Z WYKONAWCĄ**

**1.** Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą Ofertę.

**2.** Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.

**3.** Przed podpisaniem umowy Wykonawca wskaże pisemnie Zamawiającemu adres punktu/lokalu - zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia, będącego miejscem wydawania oraz spożywania posiłków przez klientów-świadczeniobiorców, który to adres zostanie wpisany do umowy.

**4.** W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Centralny Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

**5.** Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. O miejscu

Specyfikacja Warunków Zamówienia dla zadania: *Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu wraz z dowozem oraz organizacja kolacji Wigilijnej i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stalowej Woli*

i terminie podpisania umowy Centralny Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

6. W sytuacji gdy będzie złożona jedna oferta, jest możliwe podpisanie umowy przed w/w terminami.

## **ROZDZIAŁ XX - WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XXI - ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi integralną część SWZ.

## **ROZDZIAŁ XXII - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale IX ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ XXIII - INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art . 214 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ XXIV - ZASTRZEŻENIE OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ**

1. Centralny Zamawiający nie zastrzega zgodnie z art. 121 ustawy Pzp obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
2. Centralny Zamawiający nie zastrzega zgodnie z art. 60 ustawy Pzp obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. spółki cywilne, konsorcja).

## **ROZDZIAŁ XXV - INFORMACJE O POWYKONAWCACH**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku zamiaru powierzenia zamówienia podwykonawcy, Centralny Zamawiający żąda:
  - 1) wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy;
  - 2) podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców.
3. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający

żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp. stosuje się odpowiednio.

5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

7. Do umów o podwykonawstwo mają zastosowanie przepisy art. 464 i 465 ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ XXVI - POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Stalowowolskiego Centrum Usług Wspólnych al. Jana Pawła II 25A, 37 450 Stalowa Wola Pani Danuta Bednarz;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Stalowowolskim Centrum Usług Wspólnych jest Pan Grzegorz Madej prowadzący działalność gospodarczą pn. IURATUS Grzegorz Madej, z siedzibą pod adresem Bodzanów 467, 32-020 Wieliczka, adres e mail: [iod.scuw@stalowawola.pl](mailto:iod.scuw@stalowawola.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu wraz**

**z dowozem oraz organizacja kolacji Wigilijnej i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stalowej Woli** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy Pzp;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp.;
- Pani/Pan a dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>, na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**2.** Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu

---

<sup>1</sup> Wyjaśnienie :skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

<sup>2</sup> Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

3. Centralny Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu wniosku.

4. W sprawach nieuregulowanych w SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny

5. Centralny Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru oferty.

6. Centralny Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Centralny Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Centralny Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

9. Centralny Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

10. Centralny Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

11. Centralny Zamawiający nie przewiduje ograniczeń udziału w postępowaniu do wykonawców, o których mowa w art. 94 i 96 ustawy Pzp.

12. Na podstawie art. 5k Rozporządzenia(UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie:

1) Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)-e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XXVII - ZAŁĄCZNIKI**

Załączniki składające się na integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia:

1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;

Specyfikacja Warunków Zamówienia dla zadania: **Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu wraz z dowozem oraz organizacja kolacji Wigilijnej i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stalowej Woli**

- 2) Załącznik nr 2 - oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia - JEDZ;
- 3) Załącznik nr 3 - Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (jeżeli dotyczy, podpisane odrębnie przez podmiot udostępniający zasoby);
- 4) Załącznik nr 4 - oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy;
- 5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy- art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie - podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 7) Załączniki nr 7 – Opis przedmiotu zamówienia,
- 8) Załącznik nr 8 - Wzór umowy,
- 9) Załącznik nr 9 - Oświadczenie wykonawcy w zakresie przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- 10) Załącznik nr 10 – oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp
- 11) Załączniki nr 11 – Wykaz usług

Sporządził: Krzysztof Abratowski